学部学生のみなさんへ

大学教育推進機構教養教育院

令和６年度(2024 年度)
後期・第３クォーター・第４クォーター
全学共通授業科目の履修について

！重要！履修登録は第３・第４クォーター分を同時に行うこと。

第３・第４クォーターの全学共通授業科目に関する各種登録期間については、開講クォーターの違いによる登録時期の差異はありません。

第３・第４クォーターの抽選登録期間は、共に９月の指定した日程です。また、第３・第４クォーターの履修登録期間は、共に９月～１０月の指定した日程です。詳細日程は、以下の 1. 授業の登録方法について　に記載されている各期間を確認してください。
※ただし、履修取消期間については各クォーターで異なります。

登録方法等をよく読み、登録忘れが無いように気を付けてください。

０．はじめに

全学共通授業科目は，**所属する学部・学科ごとに履修できる曜日・時限が定められています。**（この曜日・時限のことを「学部指定開講枠」と呼びます。）

そのため，履修する授業を決める前に，所属学部の時間割表を確認し，自身が履修できる科目を確認した上で履修計画を立てて下さい。

休学等で配当年次に在学しておらず未履修の場合は，「再履修の学生」として各登録をしてください。

なお，**登録間違いや登録漏れの科目は単位を修得することが出来ません。**

全学共通授業科目に関する連絡は、１年次に履修した「情報基礎」で設定したメールアドレスに送付します。必ず確認する習慣をつけてください。（Google メールではありません。）

１．授業の登録方法について

（１）登録方法について

授業の登録方法は，大まかに以下の４種類があり，それぞれで必要な手続きが異なります。
登録方法は，科目・入学年度・再履修か否か，によって異なります。
（詳細は「（４）科目区分ごとの登録方法について」を確認してください。）

登録方法	利用する媒体	注意事項
抽選登録	**うりぼーネット**	**抽選登録期間内に抽選への応募が必要**です。
履修登録	**うりぼーネット**	**履修登録期間内に履修登録手続きが必要**です。
事前登録	―	大学側で登録を行います。
その他	受講許可カード等	各科目等で指定します。 科目区分別時間割備考欄*1等も併せてよく確認してください。

*1 全学共通授業科目の時間割は教養教育院 HP および鶴甲第１キャンパス K 棟事務室前掲示板に掲載しています。

※全学共通授業科目では，「教務情報システム（うりぼーネット）」（以下「うりぼーネット」という）にログインして登録を行います。利用方法の詳細は，「うりぼーネット利用の手引（学生用）」を参照してください。うりぼーネットの使い方が分からない場合はこちらよりアクセスして確認してください。

（２）抽選登録期間

抽選登録にて登録する必要がある科目は，以下の期間に「うりぼーネット」にアクセスし，履修を希望する授業を選択してください。抽選登録の詳細については **２．各登録方法の概要** を確認してください。

抽選登録期間				抽選結果発表
	1次抽選	2次抽選※2	3次抽選※2	
第3クォーター・第4クォーター※1	9月6日（金）15：00 ～ 9月11日（水）12：00 （正午）	9月20日（金） 10：00～16：00	9月24日（火） 10：00～16：00	1次抽選:9月17日(火) 2次抽選:9月24日(火) 3次抽選:9月25日(水) 時間は未定

※１　第３・第４クォーターともに同じ時期です。
※２　２次抽選・３次抽選は「基礎教養科目」「総合教養科目」のみ実施します。
※３　「基礎・総合教養科目/総合科目Ⅰ・Ⅱ」の１次抽選は各曜日時限の配当学部・学科・対象年次生のみが応募可能

【対象科目】

・「基礎教養科目」「総合教養科目」「総合科目Ⅰ・Ⅱ」
・英語科目（再履修）および一部選択英語科目（選択英語科目については、時間割備考欄等も確認してください）
・第二外国語各言語（再履修）:【注意】選択言語以外を登録しても卒業単位には含まれません。
・第三外国語：履修ができる学部/学科の希望者のみ応募できます。
・情報基礎（再履修）
・共通専門基礎科目（再履修）：数学科目のみ。ただし５限目開講の数学（再履修専用クラス）は履修登録期間に各自登録。
・健康スポーツ科学講義：対象学部のみ応募できます。

（３）履修登録期間・履修取消期間

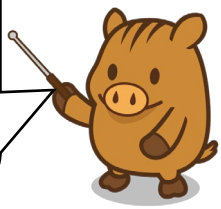
履修登録にて登録する必要がある科目は，以下の期間内に「うりぼーネット」にアクセスし，履修を希望する授業を選択して登録してください。登録期間は第３クォーター・第４クォーター共に同じ以下の期間です。

クォーター	履修登録期間 【注意】第３クォーター・第４クォーター共に同じ期間	履修取消期間
第3クォーター	9月27日(金)9：00 ～ 10月15日(火)17：00 （ただし、9/30（月）～10/1（火）（利用開始時刻未定）はうりぼーネット停止のため除く）	10月16日(水)0：00 ～ 10月22日(火)23：59
第4クォーター		12月13日(金)0：00 ～ 12月19日(木)23：59

【注意】

4Q の履修登録期間を間違える人が多いよ！

BEEF＋を確認するには授業前日までに履修登録が必要だよ！



（４）科目区分ごとの登録方法について

科目ごとの手続きは以下のとおりですので，各科目を正しい手続きで登録するようにして下さい。

授業科目の区分等			登録方法 配当年次の学生	登録方法 再履修の学生	備　　考
基礎教養科目 総合教養科目			抽選登録 ＊一部は科目により異なる		◆５限に開講する一部の科目は初回授業・ガイダンス等で履修者を選抜します。 科目区分別時間割の備考欄や教養教育院 HP 等を確認してください。 ◆4Q 基礎教養科目「データサイエンス基礎学」は履修登録期間内に履修登録をしてください。
外国語科目	外国語第Ⅰ	必修科目	事前登録	抽選登録	
		選択科目	科目により異なる		◆科目別時間割・掲示（教養教育院 HP 含む）等で登録方法を確認して下さい。
	外国語第Ⅱ	必修科目	事前登録	抽選登録	入学時に選択した言語以外を履修しても卒業要件単位に含まれません。
		選択科目	科目により異なる		
	外国語第Ⅲ		抽選登録		ドイツ語・フランス語のみ開講しています。 第二外国語で履修した言語は履修出来ません。 前期から積み上げ式の履修のため、後期から初めて履修することはできません。
情報科目	情報基礎			抽選登録	◆再履修クラスを第 3Q 月曜 5 限に開講。
	情報科学		履修登録		
健康・スポーツ科学	実習		初回授業時に履修者を選抜		※初回授業時に，鶴甲第１キャンパス第２体育館に集合してください。履修者が多数の場合は、その場で選抜を行います。詳細は、初回授業時の指示にしたがってください。 写真（１枚：縦４cm×横３cm）を必ず持参して下さい。
	講義		抽選登録	抽選登録 （2016 以降入学者）	
共通専門基礎科目（対象学部のみ）	数学・実験科目以外		履修登録		◆科目によっては所属学部（学科・専攻等）や学籍番号により履修クラスが指定されている場合があります。科目区分別時間割表の備考欄等を確認してください。 ※再履修専用クラスは履修登録（５限目開講：詳細は科目区分別時間割表の備考欄等を確認してください。）
	数学科目		履修登録	抽選登録 または 履修登録※	
	実験科目		履修登録	受講許可	各実験により、クラス指定や抽選を行なう場合があります。事前に各実験 HP（教養教育院 HP からリンクあり）を確認してください。 ※再履修者は受講許可カード発行等の手続きを必ず行うように。（受講許可カード発行等の申請が無ければうりぼーネットの履修手続きはされません。詳細は「受講許可カード交付願」および「学部指定外開講枠履修登録願」について を確認してください）
その他必要と認める科目			科目により異なる		科目別時間割・掲示（教養教育院 HP 含む）等で登録方法を確認して下さい。

（注１）登録方法について

初回授業時に履修者を選抜：初回授業時・ガイダンス等により履修者の選抜を行う科目

受講許可：初回授業時に受講許可カードにより担当教員に受講申請する科目

（注２）再履修とは，科目の配当年次より上の学年が単位未修得科目を履修する場合を指します。休学等で配当年次に在学しておらず未履修の場合は，再履修として各登録をしてください。

※分からないことがある場合は，学務部学務課共通教育グループ（鶴甲第１キャンパス K 棟１階）で確認してください。

2．各登録方法の概要

（１）抽選登録

抽選登録にて登録する科目は，事前に抽選に応募し，当選した人のみが履修できます。

抽選登録期間内に「うりぼ―ネット」へアクセスし，履修を希望する授業を選択して抽選に申込をしてください。抽選結果が発表されたら，「うりぼーネット＞履修・抽選＞履修登録・登録状況照会」で，必ず当選した科目を確認してください。

※原則として，抽選登録の結果，登録された科目を**削除・変更することはできません。抽選申込の前に必ず自身の履修計画を立て，応募する曜日時限に他の科目との重複等が無いことを確認**してから応募を行ってください。

⚠ 抽選登録の注意 ⚠

☆抽選登録の応募期間について

全学共通授業科目の後期・3Q・4Q 科目の抽選登録応募期間は 9 月の期間のみです。
再履修の学生で 4Q の科目だけ応募する場合も、必ず 9 月の期間に応募してください。
抽選登録応募忘れの追加登録は原則行いません！必ず応募期間に応募してください。

応募期間	科　　目	対象者	備　　考
1 次抽選のみ	・英語（再履修/選択科目）※1 ・第二外国語各言語（再履修）※2 ・数学（再履修:5 限再履修専用クラスは除く）※3 ・情報基礎（再履修） ・第三外国語：対象学部・学科学生のみ応募可 ・健康・スポーツ科学講義：対象学部のみ応募可	・英語（必修）/外国語第Ⅱ（必修）/数学/情報基礎の科目で再履修をする必要がある者 ・英語（選択）/第三外国語/健康・スポーツ科学講義の配当がある対象学部・学科学生で履修を希望する者	※1　英語の再履修は過去履修したことが無い教員の授業で応募してください。（上記内容が判明した場合、教員等から変更するように連絡がある場合があります。） ※2　入学時の選択言語以外を履修しても卒業単位にはなりません。 ※3　5 限目開講の再履修専用クラスについては、履修登録期間に登録をしてください。
1 次～3 次抽選	・基礎教養科目※4 ・総合教養科目※4 ・総合科目Ⅰ・Ⅱ※4	1 次抽選 ➢各曜日時限の配当学部・学科・学年の学生で履修を希望する者 ２次抽選 ➢各学部 3 年次以上の学生で履修を希望する者（ただし、医学部・海洋政策科学部学生は 1 年次以上の学生） ３次抽選 ➢全学部生（正規生）で履修を希望する者	2 次/3 次抽選については、空き定員がある科目のみ抽選登録を行います。 ※4　一部科目（5 限目開講科目等）は抽選登録以外の登録方法の場合がある。詳細は教養教育院ウェブページ・教養教育院時間割等を確認すること。

☆その他の注意点

抽選登録画面では，応募する科目区分別にカテゴリが分かれて表示されます。

一つの曜日・時限に対し，二つ以上の科目区分で抽選に応募すると，複数の科目に当選した場合に履修登録の重複エラーが発生します。一つの曜日・時限には，一つの科目区分のみ抽選に応募して下さい。

！注意！

同じ曜日・時限の抽選登録に二つ以上の科目区分で登録した場合、**優先したい科目が当選するとは限りません。**

応募前に自身の履修計画をしっかり立て優先科目区分を決めてから、1 つの曜日・時限には 1 つの科目区分のみで応募してください。

（２）履修登録

「うりぼーネット」にアクセスして手続きを行います。履修登録期間内に，履修を希望する授業を選択し登録して下さい。抽選登録と異なり，手続きを行った人全員が履修可能です。

（３）事前登録

時間割発表前に大学側で各科目の登録をします。正しく登録されているか時間割表で確認し，誤りに気づいた場合は，早急に学務課共通教育グループの窓口（鶴甲第１キャンパスＫ棟事務室内）に申し出て下さい。

（４）その他

その他の登録方法として，ガイダンスなどにより履修者の選抜を行う科目，初回授業時に受講許可カードを担当教員に提出し受講申請を行う科目などがあります。各科目の登録方法については，鶴甲第１キャンパス Ｋ 棟前掲示板および教養教育院ウェブサイトで発表しますので，必ず確認して下さい。

３．科目区分ごとの登録方法詳細（配当年次の学生）

※再履修の学生は ４．科目区分ごとの登録方法詳細（再履修の学生）とあわせて参照して下さい。

（１）基礎教養科目・総合教養科目

①登録方法：抽選登録※登録方法詳細は「うりぼーネット利用の手引き（学生用）」を確認すること！

②履修できる曜日・時限

所属する学部・学科により１次抽選で応募できる曜日・時限が異なりますので，時間割表で確認して下さい。2 次・3 次抽選については、応募対象者であれば学部配当の枠を超えて応募することができます。

＊注意事項＊

1） １限もしくは２限に開講される基礎教養科目・総合教養科目の申込について
- 指定開講枠の曜日・時限に表示される全ての科目について希望順位をつけて下さい。

2） ５限に開講する総合教養科目の申込について
- 「**５限開講総合教養科目（全学共通授業科目）**」のカテゴリ内で、第１希望で履修を希望する科目にのみ順位をつけて下さい。
- 定員が限られていますので，抽選の結果，**履修できない場合があります。**

※入学年度によっては「総合科目（その他必要と認める科目）」での履修となり，総合教養科目としては履修できないので注意して下さい。
※科目によっては，その他の登録方法による場合があります。
詳細は鶴甲第 1 キャンパスＫ棟前掲示板および教養教育院ウェブサイトの総合教養科目時間割表（QR コードは右）を確認して下さい。

3） その他
- 原則として，**抽選登録により決定された科目を削除・変更することはできません。**
- 事前に専門科目の時間割を確認した上で，**専門科目と重複しない曜日・時限**に抽選登録を行って下さい。
- 削除しなければならない明確な理由が生じた場合は，所属学部の教務担当係に申し出て下さい。

※先の抽選で当選している科目から変更することは出来ません。
※既に登録されている曜日・時限に応募しても，登録出来ません。
※他の曜日・時限で当選している科目を、別曜日時限で応募しても、当選しません。（２重当選はしません）

（２）外国語科目（英語・外国語第Ⅱ）

※再履修の学生は「４．科目区分ごとの登録方法詳細（再履修の学生）」とあわせて参照して下さい。
外国語第Ⅱ科目（ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語）は入学時に選択した言語を履修することになります。選択言語以外を履修しても卒業単位に含まれません。

	外国語第Ⅰ（英語）	外国語第Ⅱ	登 録 方 法
必修科目	1年生（2024 年度入学生）： Academic English Literacy Academic English Communication ※ACE クラスについては 8～9 月頃に履修者を発表します。	1年生（2024 年度入学生） 〇〇語初級 A3･A4･B3･B4 ※選抜クラス（選抜方法は各語学にて確認してください） 〇〇語初級 SA3･SA4･SB3･SB4	事前登録 ＊発表された自身の所属クラスと登録内容が合っているか必ず確認すること
選択科目	アドバンストコース　科目		外国語第Ⅰ：別途掲示（時間割備考欄も併せて確認すること）

①必修科目の登録方法：（１年生：事前登録）

- １年生は履修するクラスが指定されています。大学側で登録を行いますので，うりぼーネット「履修登録・登録状況照会」画面で正しいクラスに登録されているか確認して下さい。
- 再履修者の登録方法は後述。（「４．科目区分ごとの登録方法詳細（再履修の学生）」を参照）
- クラスの変更等は出来ません。
- 英語特別選抜クラス（ACE）・第二外国語 S クラスに応募した学生で、履修が決定した学生は、今年度普通クラスへの履修変更は出来ません。

②外国語第Ⅰ選択科目の登録方法（2023・2024 年度入学生）：**別途掲示**

- オンライン授業のものもあります。
- 科目区分別時間割表もあわせて確認してください。
- 履修方法は鶴甲第１キャンパスＫ棟掲示板や教養教育院 HP 等に掲示しますので，履修を希望する学生は必ず確認してください。

（３）外国語科目（外国語第Ⅲ）※２年生以上対象

一部の学部学生は，外国語第Ⅱで選択した言語以外に，外国語第Ⅲ科目（ドイツ語・フランス語）を履修することができます。ただし、本科目は前期からの積み上げ式科目となっているため、前期履修をしていない学生は、後期から履修することは出来ません。

①対象学部

文学部，国際人間科学部，法学部，経済学部，経営学部，工学部（建築・市民・電気）

②登録方法：抽選登録（9 月の 1 次抽選登録期間にのみ手続き可能）

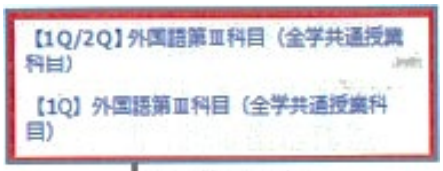
抽選登録をする際は、履修の希望内容で抽選カテゴリが異なります。抽選カテゴリの選択を間違えないように，次頁の表を確認して申込をしてください。

また，他の科目（専門科目等）を履修する予定の曜日・時限に，希望順位をつけないように注意してください。

希望内容	抽選カテゴリ（表示内容）	抽選登録期間
3Q・4Q を共に履修を希望	【3Q/4Q】外国語第Ⅲ科目（全学共通授業科目）	9 月 6 日（金）15：00 ～ 9 月 11 日（水）12：00（正午）
3Q のみ履修を希望	【3Q】外国語第Ⅲ科目（全学共通授業科目）	
4Q のみ履修を希望	【4Q】外国語第Ⅲ科目（全学共通授業科目）	

☆3Q と 4Q の科目を共に履修する場合

・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「**【3Q/4Q】外国語第Ⅲ（ドイツ語・フランス語）科目（全学共通授業科目）**」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は１０位まで選択可能）



抽選カテゴリ

☆3Q と 4Q の科目のうち，**どちらか一方のみ**を履修する場合

・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「**【3Q】外国語第Ⅲ（ドイツ語・フランス語）科目（全学共通授業科目）**」または「**【4Q】【外国語第Ⅲ（ドイツ語・フランス語）科目（全学共通授業科目）**」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は１０位まで選択可能）なお，4Q のみ履修を希望する場合でも 9 月の 1 次抽選登録期間に手続きが必要です。

☆他の科目を履修する予定の曜日・時限に，希望順位をつけないよう注意して下さい。

（４）情報科目

※再履修の学生は「４．科目区分ごとの登録方法詳細（再履修の学生）」とあわせて参照して下さい。
①　再履修者の登録方法は後述。

②「情報科学」の登録方法（対象学部のみ）：**履修登録**
- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。

（５）健康・スポーツ科学

※下記内容は変更される場合がありますので、教養教育院 HP を必ず確認してください。
※再履修の学生は「４．科目区分ごとの登録方法詳細（再履修の学生）」とあわせて参照して下さい。

実習科目	健康･スポーツ科学実習1･2
講義科目	健康･スポーツ科学講義

①実習科目の登録方法：**初回授業時に履修者を選抜**
- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- 初回授業時に，鶴甲第１キャンパス第２体育館にてガイダンスを実施します。写真（１枚：縦４cm×横３cm）を必ず持参して下さい。
- 初回授業時に履修クラス（種目）を決定します。その際に登録手続を同時に行い，大学側で登録を行います。

②講義科目の登録方法：**抽選登録（第３クォーターの抽選登録期間にのみ手続可能）**
- 定員調整のため，抽選登録により履修者を決定します。
- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。

前期：工学部
後期：文学部（2020 年度以降入学者），国際人間科学部，法学部，経済学部，経営学部，理学部，農学部，海洋政策科学部

（６）共通専門基礎科目（対象学部のみ）

※再履修の学生は「４．科目区分ごとの登録方法詳細（再履修の学生）」とあわせて参照して下さい。
※登録後、うりぼーネット「履修登録・登録状況照会」画面で正しいクラスに登録されているか必ず確認してください。

①実験以外の科目の登録方法：**履修登録**
- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- 科目によっては，所属する学部・学科および学籍番号などにより履修クラスが指定されている場合があります。時間割表を確認し正しいクラスに登録して下さい。
- 再履修者の数学科目登録方法は後述。

！注意！

学部・学科区分に加えて、**「学籍番号」**でクラスが異なる場合があります。
自身の出席しているクラスと履修登録したクラスが正しいか、履修登録期間に必ず**うりぼーネットの「履修登録・登録状況照会」画面で確認しましょう！**

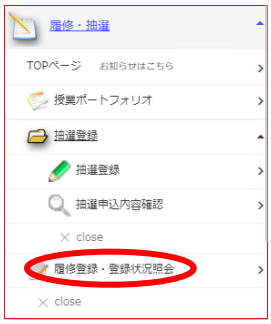
②実験科目の登録方法：**履修登録**
- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- 科目によっては，所属する学部・学科および学籍番号などにより履修クラスが指定されている場合があります。時間割表を確認し正しいクラスに登録して下さい。
- クラス指定や抽選を行う場合がありますので，必ず事前に鶴甲第１キャンパス K 棟の所属学部別掲示板，または以下のページを確認して下さい。

物理学実験 http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-butsuri/pr/
化学実験 http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-kagaku/index.html
生物学実験 http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-seibutu/

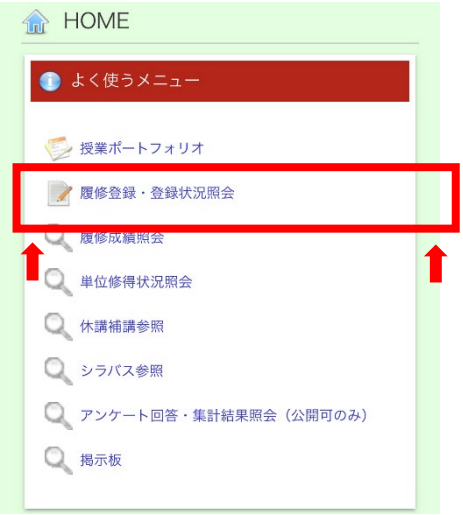
・再履修者の登録方法は後述。

⚠ 履修登録後はうりぼーネット「履修登録・登録状況照会」ページを必ず確認！！ ⚠

出席しているクラス と 登録しているクラス は合っていますか？



PC からの場合はここを確認



スマートフォンの場合はここを確認

４．科目区分ごとの登録方法詳細（再履修の学生）

全学共通授業科目における再履修とは，配当年次より上の学年の学生が「過去に履修したが単位を修得できなかった」または「配当年次に履修していない」などにより未修得科目を履修することを指します。
＊例）2023 年度入学生で 2023 年度中に休学していた学生は「再履修の学生」として各種履修登録となります。

（１）基礎教養科目・総合教養科目：配当年次学生と同じ

‣「３．科目区分ごとの登録方法詳細（配当年次の学生）の「(1) 基礎教養科目・総合教養科目を参照

（２）外国語科目（英語・外国語第Ⅱ）

※4Q のみの履修を希望する場合でも 9 月の一次抽選登録期間に手続きが必要です。

※外国語第Ⅱ科目（ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語）は入学時に選択した言語を履修することとなります。**選択言語以外を履修しても卒業要件単位に含まれません。**

※再履修クラスの注意事項を別途掲示しています。抽選登録前にかならず確認してください。

	2019 年度以降入学生	2018 年度以前入学生	登録方法（再履修）
必修科目 外国語第Ⅰ（英語）	Academic English Literacy Academic English Communication Autonomous English(国際人間のみ) 【時間割コード】3U○○○/4U○○○ ＊2024 年度入学生と同じ時間割コード	English Literacy English Communication Autonomous English*1 Productive English*1 英語リーディングⅢ*2 【時間割コード】3G○○○/4G○○○	抽選登録 注１：4Q のみの履修の場合も 9 月の 1 次抽選登録期間に要登録！ 注２：対面クラスでは、**過去に履修した科目の担当教員のクラスを希望することはできません！** 注３：複数の英語科目を再履修する場合は、**科目毎に異なる教員のクラスに応募してください！** 注４：Academic English Literacy Academic English Communication の一部のクラスは、遠隔で実施します。遠隔クラスを希望する場合は、すべての遠隔クラスに応募してください。 遠隔クラスについては、科目別時間割表やシラバスを参照ください。
選択科目 外国語第Ⅰ（英語）	アドバンストコース　科目	アドバンストコース　科目	別途掲示・教養教育院 HP
外国語第Ⅱ	○○語初級 A3・A4・B3・B4	○○語初級 A3・A4・B3・B4	抽選登録 ＊4Q のみの履修の場合も 9 月の 1 次抽選登録期間に要登録！

＊1：対象学部学科は自身で確認してください。
＊2：2015 年度以前入学生対象。履修を希望する場合は事前に共通教育グループまでお知らせください。

①必修科目の登録方法：**抽選登録（9 月の 1 次抽選登録期間にのみ手続可能）**
‣　少人数による授業を実施するため，クラスごとに再履修できる人数を制限しています。
‣　３Ｑと４Ｑに開講される関連する科目（例.「English Literacy A3」と「English Literacy A4」）を共に履修希望する場合は，同じクラスで履修する必要があるため，一方のみを履修する場合と抽選カテゴリが異なりますので注意して下さい。

！注意！
希望順位を１０位まで選択しなかったため、落選する学生が散見されます。

必ず希望順位は１０位まで選択しましょう！

☆３Ｑと４Ｑの科目を**共に**再履修する場合
・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「**【３Ｑ/４Ｑ】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）**」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は１０位まで選択可能）

☆３Ｑと４Ｑの科目のうち，**どちらか一方のみ**を再履修する場合
・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「**【３Ｑ】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）**」または「**【４Ｑ】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）**」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は１０位まで選択可能）なお，４Ｑのみ履修を希望する場合でも９月の１次抽選登録期間に手続きが必要です。

☆他の科目を履修する予定の曜日・時限に，希望順位をつけないよう注意して下さい。

☆一部のクラスは、遠隔で実施します。遠隔クラスについては、科目別時間割表やシラバスで確認ください。
Academic English Literacy,Academic English Communication の遠隔クラスを希望する場合は、すべての遠隔クラスに応募してください。原則として、クォーター途中での対面クラスから遠隔クラスへ、遠隔クラスから対面クラスへの変更はできません。また、３Ｑと４Ｑにわたって受講する場合も途中でクラスを変更することはできません。

希 望 内 容	抽選カテゴリ（表示内容）	抽 選 登 録 期 間
3Q・4Q を共に履修を希望	【3Q/4Q】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）	9 月 6 日（金）15：00 ～ 9 月 11 日（水）12：00 （正午）
3Q のみ履修を希望	【3Q】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）	
4Q のみ履修を希望	【4Q】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）	

②英語（選択科目）の登録方法：**別途掲示**（配当年次学生と同じ）
- オンライン授業のものもあります。
- 履修方法は教養教育院 HP に掲示しますので，履修を希望する学生は必ず確認してください。

③外国語第Ⅱ（必修科目）の登録方法：**抽選登録（９月の１次抽選登録期間にのみ手続可能）**
- 少人数による授業を実施するため，クラスごとに再履修できる人数を制限しています。
- ３Ｑと４Ｑに開講される関連する科目（例.「ドイツ語初級 A3」と「ドイツ語初級 A4」）を共に履修希望する場合は，同じクラスで履修する必要があるため，一方のみを履修する場合と抽選カテゴリが異なりますので注意して下さい。

☆３Ｑと４Ｑの科目を**共に**再履修する場合
・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「**【３Ｑ/４Ｑ】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）**」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は１０位まで選択可能）

☆３Ｑと４Ｑの科目のうち，**どちらか一方のみ**を再履修する場合
・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「**【３Ｑ】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）**」または「**【４Ｑ】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）**」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は１０位まで選択可能）なお，４Ｑのみ履修を希望する場合でも９月の１次抽選登録期間に手続きが必要です。

！注意！
希望順位を１０位まで選択しなかったため、落選する学生が散見されます。

必ず希望順位は１０位まで選択しましょう！

☆他の科目を履修する予定の曜日・時限に，希望順位をつけないよう注意して下さい。

希 望 内 容	抽選カテゴリ（表示内容）	抽 選 登 録 期 間
3Q・4Q を共に履修を希望	【3Q/4Q】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）	9 月 6 日（金）15：00 ～ 9 月 11 日（水）12：00 （正午）
3Q のみ履修を希望	【3Q】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）	
4Q のみ履修を希望	【4Q】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）	

（３）外国語科目（外国語第Ⅲ）：配当年次学生と同じ

（４）情報科目

①「情報基礎」の登録方法：**抽選登録（9 月の一次抽選登録期間にのみ手続可能）**
- 第３クォーター月曜５限に再履修クラスが開講されます。
- 抽選登録内「抽選カテゴリ」の「**【3Q】【再履修】情報基礎（全学共通授業科目）**」で希望順位をつけて下さい。

②「情報科学」の登録方法（対象学部のみ）：**履修登録**（配当年次学生と同じ）
- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。自身が所属する学部を対象とした曜日・時限に登録して下さい。

（５）健康・スポーツ科学
※下記内容は変更される場合がありますので、教養教育院 HP を必ず確認してください。

①実習科目の登録方法：**初回授業時に履修者を選抜**（配当年次学生と同じ）
- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- 初回授業時に，鶴甲第１キャンパス第２体育館にてガイダンスを実施します。写真（１枚：縦４cm×横３cm）を必ず持参して下さい。
- **第４クォーターのみ履修を希望する場合も，第３クォーター初回授業への出席が必要です。**
- 初回授業時に履修クラス（種目）を決定します。その際に登録手続を同時に行い，大学側で登録を行います。

②講義科目の登録方法

＜2016 年度以降入学生：**抽選登録**＞
- 定員調整のため，抽選登録により履修者を決定します。
- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
  前期：工学部
  後期：文学部（2020 年度以降入学者），国際人間科学部，法学部，経済学部，経営学部，理学部，農学部，海事科学部，海洋政策科学部

（６）共通専門基礎科目（対象学部のみ）

①数学・実験以外の科目の登録方法：**履修登録**

- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- 科目によっては，所属する学部・学科および学籍番号などにより履修クラスが指定されている場合があります。時間割等で確認し正しいクラスに登録して下さい。

②数学科目の登録方法

＜５限**以外**に開講する科目：**抽選登録（9 月の一次抽選登録期間にのみ手続可能）**＞

- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- 定員超過を防ぐため，クラスごとに再履修できる人数を制限しています。
- ３Ｑと４Ｑに開講される関連する科目（例.「線形代数３」と「線形代数４」）を共に履修希望する場合は，同じクラスで履修する必要があるため，一方のみを履修する場合と抽選カテゴリが異なりますので注意して下さい。

☆３Ｑと４Ｑの科目を**共に**再履修する場合
・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「**【３Ｑ/４Ｑ】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）**」内で表示される**全ての科目に希望順位**をつけて下さい。

☆３Ｑと４Ｑの科目のうち，**どちらか一方のみ**を再履修する場合
・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「**【３Ｑ】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）**」または「**【４Ｑ】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）**」内で表示される**全ての科目に希望順位**をつけて下さい。
なお，４Ｑのみ履修を希望する場合でも 9 月の 1 次抽選登録期間に手続きが必要です。

希 望 内 容	抽選カテゴリ（表示内容）	抽 選 登 録 期 間
3Q・4Q を共に履修を希望	【3Q/4Q】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）	9 月 6 日（金）15：00 ～ 9 月 11 日（水）12：00（正午）
3Q のみ履修を希望	【3Q】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）	
4Q のみ履修を希望	【4Q】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）	

＜５限に開講する科目：**履修登録**＞
・５限に開講する科目は再履修クラスです。**履修登録期間中に履修登録を行って下さい。**

③実験科目の登録方法：**受講許可カードに交付願により申請**
・所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
・科目によっては，所属する学部・学科および学籍番号などにより履修クラスが指定されている場合があります。時間割等で確認し正しいクラスに登録して下さい。
・クラス指定や抽選を行う場合がありますので，必ず事前に鶴甲第１キャンパス K 棟の所属学部別掲示板，または以下のページを確認して下さい。
物理学実験 http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-butsuri/pr/
化学実験 http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-kagaku/index.html
生物学実験 http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-seibutu/

☆「受講許可カード交付願」および「学部指定外開講枠履修登録願」について

各申請書は教養教育院 HP（在学生の方へ▸履修についてページ）に掲載しています。
必要な場合は教養教育院 HP よりダウンロードし、該当する手順を確認し、自身に必要な手続きを行ってください。
この申請書で登録を希望する場合は以下の３種類があります。希望する種別で提出先が異なるので注意してください。

①共通専門基礎科目の実験科目を再履修する学生

②共通専門基礎科目の実験科目を学部指定外開講枠で再履修を希望する学生

③実験科目以外の共通専門基礎科目を学部指定外開講枠で再履修を希望する学生

- ①の場合は、書類に必要事項を記入の上、直接共通教育グループへ提出してください。
- ②または③の場合は、書類に必要事項を記入の上、所属学部教務学生係に提出し、履修の許可を受けた後、共通教育グループへ提出してください。
- ①～③いずれの申請書を共通教育グループに提出されると、「受講許可カード」を渡します。受講許可カードは、各授業の教員にサインをもらい、後期履修登録期間終了日までに提出してください。4Q のみの履修希望であっても提出期限は、後期履修登録期間終了日です。
- ②または③の場合については、担当教員の判断で履修を許可されない場合があります。その場合は、受講許可カードを共通教育グループに返却してください。

各種申請書提出期限：履修希望科目の初回授業前日 17：00

（土・日・祝日は除く）まで

受講許可カード提出期限：後期履修登録期間まで

【注意】再履修者の学部・クラスの指定について（学部指定外開講枠について）

所属学部・学科の時間割に掲載されていない科目（基礎教養科目・総合教養科目を除く）は「他学部・学科の学生のために開講されているクラス」や「科目自体が所属学部・学科向けに開講されていない科目」であるため，原則として履修することが出来ません。

卒業や進級のために，指定外の曜日・時限で履修する必要がある場合は，上記②または③に当てはまります。所属学部・学科に指定されている曜日・時限以外で再履修を希望する者は，必ず②または③の手続きを行ってください。

５．履修取消制度について

履修登録を行った科目について，履修を途中で取り消したい場合は，所定の期間内にうりぼーネットから履修を取り消すことが出来ます。
なお，履修取消期間は取り消しのみでき，**追加登録、登録削除はできません。**

●履修取消期間

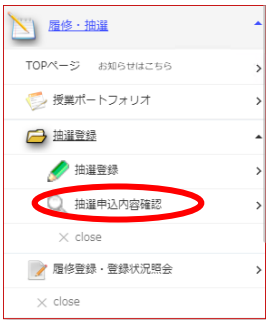
第３クォーター　１０／１６（水）０：００～
　　１０／２２（火）２３：５９
第４クォーター　１２／１３（金）０：００～
　　１２／１９（木）２３：５９

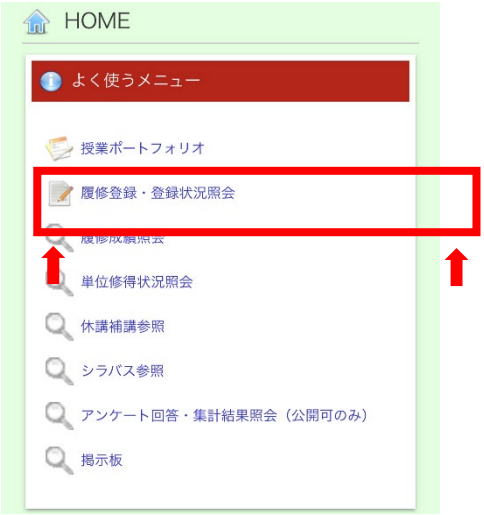
●履修取消画面へのアクセス

うりぼーネット＞履修＞履修登録・登録状況照会

履修登録後はうりぼーネット「履修登録・登録状況照会」ページを必ず確認！！

出席しているクラス と 登録しているクラス は合っていますか？





スマートフォンの場合はここを確認

PC からの場合はここを確認