証　明　書　発　行　願

神戸大学工学部、大学院工学研究科、大学院システム情報学研究科、大学院自然科学研究科（工学系：修士）

発行番号：　　申請日：　　年　　月　　日

ふりがな 氏　名		生年 月日	昭和・平成　　年 （西暦　　年） 月　　日生
氏名（ローマ字）※注1			
住　所	〒　　－	電話※注2	
		e-mail	
本籍地※注3		免許状の種類および科目※注3	
使用目的		提 出 先	

※ 厳封について（　要 ・ 不要　）
記入のない場合は厳封します。

□工学部

所属学科		学籍番号※注4	
在籍期間	昭・平　　年　　月 ～ 昭・平　　年　　月（卒業・退学・除籍・在学） （西暦　　年）　　（西暦　　年）		

証明書の種類		部数	証明書の種類		部数
卒業証明書	和文		成績証明書	和文	
	英文			英文	
指定科目修得単位証明書・卒業証明書(建築士試験用)	一級		その他 （　　）	和文	
	二級			英文	

□工学研究科（修士）　□システム情報学研究科（修士）　□自然科学研究科（工学系：修士）

所属専攻		学籍番号※注4	
在籍期間	昭・平　　年　　月 ～ 昭・平　　年　　月（修了・退学・除籍・在学） （西暦　　年）　　（西暦　　年）		

証明書の種類		部数	証明書の種類		部数
修了証明書	和文		成績証明書	和文	
	英文			英文	
建築士試験の大学院における実務経験に係る修得単位証明書	意匠		その他 （　　）	和文	
	構造			英文	

□工学研究科（博士）　□システム情報学研究科（博士）

所属専攻		学籍番号※注4	
在籍期間	昭・平　　年　　月 ～ 昭・平　　年　　月（修了・退学・除籍・在学） （西暦　　年）　　（西暦　　年）		

証明書の種類		部数	証明書の種類		部数
修了証明書	和文		成績証明書	和文	
	英文			英文	
修了見込証明書（在学生用） ※注5	和文		その他 （　　）	和文	
	英文			英文	

【注意事項】
1. 英文証明書が必要な場合は「氏名（ローマ字）」欄にローマ字氏名を**必ず**記入してください。
2. 「電話」欄には日中連絡可能な電話番号を記入してください。
3. 「学力に関する証明書（教免用単位修得証明書）を申請される方のみ記入してください。
4. 学籍番号を覚えていない場合は空白にしておいてください。
5. 必要単位を取得し、博士論文提出後にのみ発行できます。
6. 在学生については自動発行機で発行できない証明書のみ申請してください。