事前登録授業科目の削除について

【重要】１Ｑの事前登録授業科目の削除を希望する場合は、必ず重複している授業の3日前（土、日除く）までに申請書を提出すること。

例年であれば事前登録授業科目の削除は、教務学生係に「事前登録授業科目削除申請」を窓口で提出してもらっています。今年度の前期については新型コロナウイルス感染症の感染防止のため、メールでの申請も受け付けます。窓口での対応も可能です。メールの場合、【件名】を「あなたの学籍番号・事前登録授業科目削除申請書の提出」とし、次ページの「事前登録授業科目削除申請書」に必要事項を記入し、下記の工学部教務学生係メールアドレス宛に**4月22日（木）**までに提出ください。

eng-kyomugakusei@office.kobe-u.ac.jp

工学部教務学生係

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 学 部 等 | 学部（研究科） |
| 学籍番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 氏　　名 |  |

　　　　　　学部（研究科）長　　殿

事前登録授業科目削除申請書

（令和３年度前期）

下記の事前登録授業科目について、履修登録の削除を許可願います。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 授 業 科 目 名（時間割コード） | 曜日／時限 | 担当教員名 | 理　　　　　　由 |
| （　　　　　　） | ／ |  |  |
| （　　　　　　） | ／ |  |  |
| （　　　　　　） | ／ |  |  |

（注）入学時に既修得単位認定された授業科目は除く。

 一度削除した授業科目の「削除の取り消し」はできません。

＊「事前登録授業科目」とは、抽選登録の必要な授業科目、大学が一括して履修登録を行う

授業科目、受講許可カードの必要な授業科目をいいます。

【 教務担当係記入欄 】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 承　認 | 電算処理 | 開講部局への連絡 | 学　　生への連絡　　　 |
| ／ | ／ | ／ | ／ |