

専攻長印

教学委員印  
(指導教員、学生委員)

年月日

神戸大学大学院工学研究科長 殿

工学研究科 博士課程 後期課程  
専攻  
学籍番号 番  
住 所 〒

電話番号  
e-mail

氏名

## 退 学 願

下記のとおり退学したいので御許可願います。

記

1 理由

2 退学年月日 年 月 日

注 病気の場合は診断書添付のこと。

3年以上在学していた場合、特定研究（6単位） 合格・不合格 指導教員承認印

\* 3年以上在学し、修了に必要な授業科目単位を修得したうえ、研究経過発表会にて発表した者については、特定研究の合否判定について指導教員に承認を受けることができます。

\* 上記、単位修得退学の場合、別添進路等調査票も記入ください。

教務学生係記入欄	
授業料支払い	
システム入力	

# 学生の身分異動等チェックシート

学生から身分異動等の申し出があった場合は、学生が直接異動内容を記入のうえ（学生が記入できない場合は担当者が記入のうえ）、学生支援課にFAX（803-5439）いただくとともに、①②に該当する学生には速やかに学生センターへ行くよう指示願います。

なお、全て「いいえ」の場合でもFAXいただきますようお願いします。

年　月　日

研究科等担当係名 \_\_\_\_\_ 工学研究科教務学生係 \_\_\_\_\_

FAX  
送付済みチェック

以下のとおり報告します。

学部等名			
学籍番号			
氏名			
連絡先	TEL:	—	—
	携帯:	—	—
	E-mail:		@

<学生支援課チェック欄>

共有：生活支援グループ

(集約：奨学支援グループ)

【異動内容】 休学 退学 留学 除籍 復学 改姓

※該当内容に○を付してください。

異動年月日： 年　月　日付 (休学・留学以外の場合に記入してください。)

期間： 年　月　日( )～ 年　月　日( )  
(休学・留学の場合に記入してください。)

理由：

\*留学の場合、以下も記入してください。

交換留学 • 私費留学 (該当に○をつけてください。)

奨学金 有 (奨学金名： ) • 無  
留学先 国名： 学校名：

① 下記の奨学金を給貸与中、又は申請中ですか。当てはまるものに「✓」を入れてください。

奨学金種類	給貸与中	申請中
日本学生支援機構 給付奨学金（学部生のみ対象）		
日本学生支援機構 貸与奨学金（第一種・第二種）		
民間財団・地方奨学金		

左記に  
該当なし

民間財団・地方奨学金を給貸与中の場合 ⇒ 奨学金（団体）名：【 】

② 当該学期の授業料免除を申請中ですか。 • はい • いいえ

③ 学生寮に入居していますか。 • はい 【寮名：】 • いいえ

④ 学生教育研究災害傷害保険（学研災）に加入していますか。  
• はい • いいえ • 分からない