

# 2020年度神戸大学工学部第3年次編入学 学 生 募 集 要 項

2020年度神戸大学工学部第3年次編入学学生を次のとおり募集します。

## 1. 募集人員

学 科	募 集 人 員
建 築 学 科	20名
市 民 工 学 科	
電 気 電 子 工 学 科	
機 械 工 学 科	
応 用 化 学 科	
情 報 知 能 工 学 科	

## 2. 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者及び2020年3月31日までに該当する見込みの者としてします。

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 大学評価・学位授与機構により学士の学位を授与された者
- (3) 大学に2年以上（休学期間を除く。）在学（2020年3月をもって、2年間在学となる者を含む。）し、62単位以上を修得した者
- (4) 短期大学を卒業した者
- (5) 高等専門学校を卒業した者
- (6) 外国において、前各号の一に相当すると本学部長が認める者
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業時数が1,700時間以上あること。）の修了者。ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。

※ 上記（6）の資格により出願を希望する者は、出願資格を確認するので、必ず出願期間前に工学部学務課教務学生係まで電話で問い合わせてください。

## 3. 編入学時期及び編入学年次

編入学時期は、2020年4月1日とし、編入学年次は第3年次とします。

## 4. 卒業要件及び単位認定

- (1) 卒業要件は、本学部に2年以上在学し、所属学科の所定の単位を修得することです。  
ただし、4年を超えて在学（休学期間を除く。）することはできません。
- (2) 出身（在学）学校等の単位の修得状況により、授業科目の一部について単位を認定します。

## 5. 出願期間

2019年7月9日（火）から7月12日（金）17時までに到着したものを受け付けます。

## 6. 出願手続

### (1) 出願方法

出願に必要な書類等を取りそろえ、郵送してください。持参での出願は認めません。  
郵送にあたっては、本学部所定の封筒により、書留速達郵便で郵送してください。

### (2) 提出書類

書 類 等	提出を要する志願者	備 考
①入学願書・ 写真票・受験票	全 員	本学部所定の用紙を提出してください。また、写真票・ 受験票の所定欄に写真(4.0cm×3.0cm、3ヶ月以内、正 面・無帽・無背景、カラーでも白黒でも可。デジタル 写真の場合、写真専用紙等を使用し、画質が適切で あること)を貼付してください。
②成績証明書	全 員	出身(在学)学校所定のものを提出してください。
③証明書：下記AかBの該当する証明書を提出してください。		
③-A 卒業(見込)証 明書	・大学卒業(見込)者 ・高等専門学校卒業(見込) 者 等該当者	出身(在学)学校所定のものを提出してください。
③-B 在学期間証明書	・大学在学者 ・大学等退学者 等該当者	本学部所定の用紙に出身(在学)学校長が作成したも のを提出してください。
④受験票等送付用封 筒	全 員	本学部所定の封筒に出願者の住所・氏名・郵便番号を 記入し、郵便切手372円分を貼ってください。(速達)
⑤宛名シール	全 員	本学部所定の用紙に出願者の住所・氏名・郵便番号を 記入してください。 (合格通知・入学手続書類等送付用)
⑥受験許可書	在職中の者	現在官公庁・会社等に在職の者のみ、その長又は代表 者が作成したものを提出してください。(様式任意)
⑦住民票(写)等	日本に在留している 外国人	住民票の写し(提出日前30日以内に作成されたものに 限る) 又はこれに代わる書類(在留カードの表裏両面コピー 等)を提出してください。
⑧国費外国人留学生 証明書	国費外国人留学生	在籍する学校が発行する証明書を提出してください。
⑨-A 基準証明(添付 の証明書)	出願資格(7)により出願 する者	本学部所定の用紙に出身(在学)学校長が作成したも のを提出してください。
⑨-B 出身高等学校の 卒業証明書	出願資格(7)により出願 する者	出身学校所定のものを提出してください。

- (3) 検定料 30,000 円（「出願時の検定料の納付について」をよく読んでください。）  
 振替払込受付証明書に氏名等を記入のうえ、入学願書の所定欄に貼付してください。  
 現在、国費外国人留学生で本学に入学後も引き続き国費外国人留学生である者は納付を要しません。  
 なお、納付した検定料は、出願書類等を提出しなかった場合又は出願が受理されなかった場合を除き、一切返還しません。
- (4) 出願手続完了者には、受験票を郵送します。

## 7. 出願書類の提出先

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1  
 神戸大学工学部学務課教務学生係 TEL078-803-6350（直通）

## 8. 試験方法

合格者の選考は、学力検査（筆記試験・口頭試問）、出身（在学）学校の成績の結果を総合して判定します。なお、各学科が指定する筆記試験及び口頭試問を受験していない者は、合格者選考の対象となりませんので注意してください。

### (1) 筆記試験

試験日時：2019年8月21日（水）9時から 試験場：受験票郵送の際に通知します。

学 科	試 験 科 目	時 間
建 築 学 科	英 語	9:00～10:00
	数 学	10:30～12:00
	物 理	13:00～14:00
	スケッチ・小論文	(各45分) 14:30～16:00
市 民 工 学 科	英 語	9:00～10:00
	数 学	10:30～12:00
	物 理	13:00～14:00
	小 論 文	14:30～16:00
電 気 電 子 工 学 科	英 語	9:00～10:00
	数 学	10:30～12:00
	物 理	13:00～14:00
	小 論 文	14:30～15:30
機 械 工 学 科	英 語	9:00～10:00
	数 学	10:30～12:00
	物 理	13:00～14:00
	小 論 文	14:30～15:30
応 用 化 学 科	英 語	9:00～10:00
	数 学	10:30～12:00
	物 理	13:00～14:00
	化 学	14:30～16:00
情 報 知 能 工 学 科	英 語	9:00～10:00
	数 学	10:30～12:00
	物 理	13:00～14:00
	小 論 文	14:30～15:30

### (2) 口頭試問

試験日時：2019年8月22日（木） 13時から

※全学科口頭試問を行います。

※建築学科志願者に対する注意事項：本学工学部建築学科の口頭試問への「これまでの業績を示すもの（作品等）」の持参は認めていません。

## 9. 合格者発表

2019年9月11日（水） 10時（予定）

工学部掲示場及び工学部ホームページ

(<http://www.eng.kobe-u.ac.jp/eng-ofc/kym/examinee.html>) で発表します。

なお、電話による照会には一切応じません。※合格者には合格通知書を郵送します。

## 10. 入学手続

入学手続日等の詳細については、入学手続に必要な書類と併せて2020年2月下旬に郵送します。  
なお、入学時に必要な経費は次のとおりです。

○入学料：282,000円

○授業料：267,900円（前期分）／535,800円（年額）

（注）上記の金額は、2019年度のものであります。

入学料については、入学手続期間に納付してください。なお、納付した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

なお、在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

## 11. 個人情報の取り扱いについて

出願の際に提出された入学願書等の書類に記載されている氏名、性別、生年月日、住所、その他の個人情報は、入学者選抜（出願処理、選考実施）及び合格者発表並びに入学手続（入学時に必要な経費の通知、書類の送付）を行うためのみ利用します。

## 12. 注意事項

- （1）出願書類の記載事項に記入漏れ等の不備がある場合は、受理しません。
- （2）出願手続後の提出書類の記載変更は、原則、認めません。
- （3）虚偽の申告をした者については、たとえ入学後であっても入学を取り消します。
- （4）62単位修得見込みで出願した者は、本学入学時まで、62単位を修得していなければ、入学許可が取り消されるので注意して下さい。
- （5）身体に障害のある志願者で受験上及び修学上特別の配慮を希望する者は、出願の際に申し出てください。
- （6）受験票は、7月中旬頃、直接本人に郵送します。  
7月19日（金）までに到着しない場合は、工学部学務課教務学生係へ問い合わせてください。
- （7）入学後の転学部、転学科はできません。

## 13. 入試状況（過去3年分）

	志願者数	受験者数	合格者数	入学者数
2017年度	109	77	27	25
2018年度	138	117	23	19
2019年度	144	116	21	18

## 14. 過去問題について

神戸大学工学部ウェブページにて公開しています。公開範囲は各科目過去3年分になります（毎年6月1日更新予定）。なお、一部著作権にかかるとはならない部分は公開をいたしませんのでご了承ください。

ウェブページアドレス <http://www.eng.kobe-u.ac.jp/eng-ofc/kym/bachelor/hennyu.html>

(別紙)

## 15. 麻しん・風しんのワクチン接種（予防接種）・抗体検査に関する書類の提出について

神戸大学では「麻しん・風しん登録制度」を定め、入学後のキャンパス内での麻しん・風しんの流行を防止するため、全ての新生に次の①、②、③のいずれかを提出していただいています。

① 麻しん・風しんのワクチン接種を、満1歳以降にそれぞれについて2回ずつ受けたことを証明する書類

② 過去5年以内（2015年4月以降）に麻しん・風しんのワクチン接種を、それぞれについて1回ずつ受けたことを証明する書類

③ 過去5年以内（2015年4月以降）に受けた麻しん・風しんの抗体検査の結果が、「麻しん・風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価（下表参照）を有していること」を証明する書類

\* ①、②のワクチンは、麻しん・風しん混合ワクチン（MRワクチン）等の混合ワクチンでもかまいません。

\* ①、②では、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていることが必要です。医療機関等から発行される証明書その他、2008年4月1日から2013年3月31日まで実施されたMRワクチンの第3期予防接種（中学校1年生に相当する年齢時）や第4期予防接種（高校3年生に相当する年齢時）に伴う「予防接種済証」でもかまいません。

第3期・第4期予防接種の「予防接種済証」は①の1回分として使用できます。

\* 母子手帳も、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていれば①、②の書類として使用できます。既往歴（かかったことがある旨の記載）のみで、診断根拠として確実な検査結果などが記載されていない場合は、③を提出するか、ワクチン接種を受けて①か②を提出してください。

\* ③では、下表の血中抗体価の測定方法と測定値が記載され、測定値が同表の判定基準を満たしていることが必要です。血液検査結果票そのものの提出でもかまいません。血中抗体価が不十分な場合には、必要なワクチン接種を受け、①か②を提出してください。

\* ①、②、③の書類の組み合わせ、例えば麻しんについては①、風しんについては③を提出してもかまいません。

\* 麻しん・風しんの血中抗体価が不十分にもかかわらず、病気や体質等やむを得ない事情によってワクチン接種を受けられない場合には、その旨を記載した文書（医師による証明書等）を提出してください。

\* 上記のいずれの書類も入学試験の合否判定に用いるものではありません。

提出期限：4月入学者は新生健康診断実施日、10月入学者は10月入学者健康診断実施日

提出先：保健管理センター

麻しん・風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価の測定方法と判定基準

区分	測定方法	判定基準	備考
麻しん	IgG-EIA法	8.0以上の陽性	3つの測定方法のうち、いずれかで陽性
	PA法	128倍以上の陽性	
	NT法	4倍以上の陽性	
風しん	HI法	32倍以上の陽性	2つの測定方法のうち、いずれかで陽性 (HI法を推奨)
	IgG-EIA法	8.0以上の陽性	

血中抗体価の測定は、この表の方法によってください。

発症を防ぐのに十分な血中抗体価は、測定方法によって異なります。また、単に抗体陽性とされる値よりは高い値なので注意してください。

\* 医療機関を受診する際には、この学生募集要項を医師に提示するなどして必要な証明書を発行してもらってください。（特に、抗体検査を受ける場合は、測定方法と判定基準を確認していただってください。）

この感染予防措置に関する問い合わせは

神戸大学保健管理センター TEL 078-803-5245

神戸大学学務部学生支援課 TEL 078-803-5219